

記入例

※変更内容に応じ、太枠内を  
ご記入ください

住所・氏名等変更届

下記のとおり、変更となりましたので、届出いたします。（※部分は社会福祉協議会で記入）

〇〇年 〇〇月 〇〇日

届出人氏名 神奈川 太郎



	※市区町村	※民協	※資金名	貸付コード	借受人氏名
整理番号					神奈川 太郎
変更内容 該当するもの全てに○ <b>1</b> 住所変更 2 改印 3 改姓・改名					

住所 変更	氏名	住所(新しい住所)		電話番号
	神奈川 太郎	〒200-0000 神奈川県〇〇市△△区□□町 1-1-1 住民票を必ず添付のこと		045-〇〇〇〇-〇〇〇〇
	債務者区分	1 借受人 2 連帯借受人 3 連帯保証人 4 債務代行者 5 口座名義人		
	同居の債務者 の住所変更	1 あり(対象者:借受人・連帯借受人・債務代行・口座名義人) 2 なし 1 ありの場合 ① 同住所に転居 ② 別住所に転居(別途報告必要)		
※担当民生 委員変更	フリガナ			民協コード
	氏名			
改姓・改名 改印	改姓・改名の場合のみ記入 (印鑑証明書を必ず添付のこと)			
	フリガナ		フリガナ	印
	氏名	旧	氏名 新	印
	債務者区分	1 借受人 2 連帯借受人 3 連帯保証人 4 債務代行者 5 口座名義人		

《社協確認方法》	1. 住民票により確認した
	2. 関係者からの聞き取りにより、新住所を把握し、社協で住所確認した
	3. その他( )

上記変更の届出について、事実と相違ないので送付します。

この欄には何も記入しないでください。

担当民生委員 \_\_\_\_\_ 印

神奈川県社会福祉協議会長 様

社会福祉協議会長 \_\_\_\_\_ 印